

BURMISTRZ MIASTA I GMINY W KATACH WROCŁAWSKICH
OGŁASZA OTWARTY I KONKURENCYJNY NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

KIEROWNIK ZAKŁADU GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ
W Kątach Wrocławskich / pełny etet
(nazwa stanowiska pracy/wymiar czasu pracy)

Na powyższe stanowisko może ubiegać się osoba będąca obywatelem Unii Europejskiej oraz obywatelem innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskie

Tak/Nie

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe, preferowane techniczne budowlane lub kierunki zbliżone,
- b) doświadczenie zawodowe: 5-letni staż pracy w tym co najmniej trzyletni staż pracy na stanowiskach kierowniczych
- c) pełna zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych
- d) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- e) brak skazania karą zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U.2018.1458 t.j.)
- f) kandydat musi cieszyć się nieposzlakowaną opinią

2. Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość zasad funkcjonowania jednostek budżetowych
2. Doświadczenie w branży zarządzania nieruchomościami
3. Znajomość problemów branży mieszkaniowej
4. Umiejętności organizacyjno-menedżerskie,
5. Umiejętność kierowania pracą zespołu ludzi,
6. Odpowiedzialność, terminowość, rzetelność,
7. Aktywność w doskonaleniu własnych umiejętności.

Mile widziani kandydaci posiadający doświadczenie w jednostkach komunalnych oraz z wykształceniem technicznym – posiadający uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno-budowlanych

3. Zakres obowiązków (ogólnie)

1. Organizowanie i zapewnienie sprawnego funkcjonowania Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Kątach Wrocławskich
2. Prowadzenie gospodarki finansowej i rozliczanie na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.
3. Administrowanie i gospodarowanie komunalnym zasobem lokalowym na terenie gminy:
4. Utrzymywanie nieruchomości w należyтым stanie technicznym, sanitarnym i estetycznym
5. Zarządzanie systemem zbiórki odpadów komunalnych
6. Administrowanie cmentarzami komunalnymi

4. Informacje o warunkach pracy:

1. praca wykonywana będzie w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Katach Wrocławskich
2. praca w pełnym wymiarze czasu pracy, z wykorzystaniem sprzętu komputerowego,
3. praca ma charakter biurowy, wymaga częstego kontaktu z interesantami oraz z różnego rodzaju powiązаныmi instytucjami; w zależności od potrzeb, możliwość wyjazdu poza stałe miejsce pracy
4. stres związany z reprezentowaniem jednostki organizacyjnej gminy, konieczność koordynowania wielu spraw jednocześnie,

5. Wskaźnik zatrudnienia w miesiącu poprzedzającym ogłoszenie:...0....

(informacja, czy w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%)

6. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny
- b) życiorys (CV)
- c) kwestionariusz osobowy oraz Formularz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie wg wzoru znajdującego się na stronie BIP Urzędu: www.katywroclawskie.pl
- d) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje i uprawnienia
- e) kopie świadectw pracy lub zaświadczeń potwierdzających wymagany staż pracy i doświadczenie zawodowe
- f) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych oraz, że nie toczy się wobec niego postępowanie karne,
- g) oświadczenie o niekaralności,
- h) oświadczenie o nie karaniu karą zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o której w ustawie z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- i) zgoda na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z naborem, dla potrzeb niezbędnych dla jego realizacji i dokumentacji, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2018 poz..1000) - wg zał.do ogłoszenia
- j) kopia dokumentów potwierdzających niepełnosprawność (w przypadku pierwszeństwa przy zatrudnianiu tj. przy wskaźniku poniżej 6% zatrudnienia pracowników w urzędzie)

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Katach Wrocławskich lub pocztą elektroniczną na adres urząd@katywroclawskie.pl w przypadku posiadanych uprawnień do podpisu elektronicznego lub pocztą na adres Urzędu Miasta i Gminy w Katach Wrocławskich do dnia **20.12.2018r** z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko Kierownika Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Katach Wrocławskich.**

Dzień **20.12.2018.r** jest ostatnim dniem przyjmowania ofert . Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą brane pod uwagę w procedurze naboru.

BURMISTRZ

Łukasz Zbroszczyk

Zał.do ogłoszenia

Rekrutacja - Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy przez Urząd Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie /Administrator danych: Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie/ w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dziennik Urzędowy UE, L 119/1z 4 maja 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
Data i podpis

Rekrutacja - Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dziennik Urzędowy UE, L 119/1 z 4 maja 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie, ul. Rynek 1, 55-080 Kąty Wrocławskie

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

ul. Rynek 1, 55-080 Kąty Wrocławskie

telefon: +48 71 390 72 23

Wszelkie zapytania w sprawie przetwarzania danych osobowych należy kierować pocztą na podany powyżej adres lub pocztą elektroniczną na adres: rodo@katywroclawskie.pl

Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia rekrutacji na podstawie art.6 ust.1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (zgoda).

Maksymalny okres przechowywania danych: 6 miesięcy.

Państwa dane przekazujemy:

- Podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa - jednostki kontrolujące.

Przekazanie danych jest dobrowolne.

Informacja o prawach przysługujących Państwu w odniesieniu do danych osobowych:

- prawo żądania dostępu do danych osobowych,
- prawo żądania sprostowania danych osobowych,
- prawo żądania usunięcia danych przetwarzanych bezpodstawnie,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- prawo wycofania zgody

Posiadają Państwo prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Przekazanie danych do państwa trzeciego – nie dotyczy.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji – nie jest stosowane.

Dodatkowe informacje na temat wykorzystania i zabezpieczania Państwa danych osobowych, przysługujących uprawnień i warunków skorzystania z nich znajdują się na stronie: www.katywroclawskie.pl/rodo lub www.bip.katywroclawskie.pl

Administrator Danych Osobowych
Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie